

## בקשה לצילום בשמורת טבע / גן לאומי בכפוף לנוהל קבלת היתרי צילום

תאריך הגשת הבקשה: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2023

טרם הגשת הטופס יש לפנות אל יח' הדוברות בצירוף פרטי הבקשה המלאים במייל [matatbs@npa.org.il](mailto:matatbs@npa.org.il)

את טופס הבקשה המלא והחתום יש להגיש לפחות 5 ימי עסקים לפני מועד הצילום המתוכנן

יש למלא את הפרטים ולחתום בכתב יד (אין לשנות המסמך / למלא באופן דיגיטלי)

\*כל השדות הם שדות חובה

שם מגיש הבקשה: \_\_\_\_\_ ת.ז. / ח.פ.: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_

שם החברה וכתובת: \_\_\_\_\_

טלפון נייד: \_\_\_\_\_ כתובת אי-מייל: \_\_\_\_\_

מספר משתתפים בצילום: \_\_\_\_\_ פירוט מטרת הצילום: \_\_\_\_\_

שם המאשר מטעם הרשות (יושלם ע"י הדוברות)	שם שמורת הטבע או הגן הלאומי	שעות הצילום המבוקשות	תאריך הצילום המבוקש

\*במידה ונדרשות שורות נוספות, יש לשלוח טופס בקשה נוסף\*

בקשות מיוחדות (חיבור לחשמל, הארכת שעות פעילות, מקום התארגנות וכו'): \_\_\_\_\_

### הנחיות ודגשים:

- אין לערוך צילומים אוויריים! (אלא אם ניתן היתר פרטני)
- קובץ הנחיות כללי מצורף להיתר
- תשלום דמי כניסה ע"פ החוק בקופת האתר בעת ההגעה
- דגשים נוספים יצורפו להיתר במייל

חתימת המאשר מטעם רשות הטבע והגנים:

## המבקש מתחייב כדלקמן:

1. תשלום דמי כניסה לאתר עבור חברי הצוות ע"פ החוק ובהתאם לתקנות.
2. ככל שנדרש תשלום נוסף עבור עלויות פיקוח או הערכת שעות פעילות מעבר לשעות הפעילות המקובלות, התשלום יהיה 200 ש"ח לשעה או לחלק ממנה עבור כל איש צוות מטעם האתר. התשלום עבור פיקוח על פעילות לצילום בהיקף חריג יתואם מראש בהתאם לאופי היקף הפעילות.
3. בגן לאומי מצדה, העלויות שונות ויש לתאם זאת פרטנית מול האתר.
4. המבקש מתחייב לשמור על ניקיון האתר ושלמותו, ומצהיר כי יישא באחריות עבור כל נזק שייגרם לאתר, בין אם במכוון או שלא במכוון, על ידי מי מהמעורבים בהפקת הצילומים. המבקש מתחייב לשמור על הטבע ולהישמע להוראות הפקחים ועובדי הרשות בשטחי האתר.
5. המבקש מצהיר כי הוא מחזיק בכל הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי דין לרבות אישור יועץ בטיחות, ככל שנדרש, ועמידה בחוקי הגנת הסביבה. מודגש כי אין במתן היתר זה ע"י הרשות משום תחליף לקבלת כל רישיון ו/או היתר ו/או אישור כאמור על פי כל דין.
6. חל איסור מוחלט על שימוש ברחפן לצורך ביצוע צילום, למעט אם הצילום תואם מראש וקיבל אישור בכתב ממנהל האתר ובכפוף לכך שהמקום יהיה ריק מכל אדם, למפעיל קיים רישיון טייס בתוקף ובתנאי שיומציא לרשות אישור ביטוח הכולל כיסוי לפעילות אווירית, כמפורט בטופס אישור עריכת הביטוח המצורף כנספח להסכם זה, עד ל-10 ימים לפני הצילום. בכפוף לקבלת אישור ממנהל הגן ולהתקיימות התנאים האמורים, מתחייב המפעיל לפעול בהתאם לכל דין לרבות "תקנות כלי רכב-תקנות הטייס (כלי רחיפה), תשע"ג-2013".

## 7. אחריות

- א. המבקש מתחייב להיות אחראי לכל נזק או אובדן שיגרמו לרשות ו/או עובדיה ו/או הבאים מטעמה ו/או לחברה ו/או לעובדיה ו/או לפועלים מטעם החברה ו/או הרשות ו/או מבקרים באתר ו/או לצד שלישי כלשהו, עקב כל מעשה או שימוש או מחדל של המבקש ו/או של עובדיו ו/או מי הפועל מטעמו ו/או בקשר עם הפעילות.
- ב. המבקש יפצה וישפה את הרשות ו/או מי מטעמה בגין כל נזק או אובדן כאמור במלוא סכום הפיצוי ו/או הנזק ובמלוא סכום הוצאות שתישא בהם הרשות בעקבות כל נזק או אובדן, מיד לאחר קבלת הודעת הרשות על קרות הנזק.
- ג. המבקש מתחייב לשפות את הרשות בגין כל סכום שהרשות תידרש לשלם והנובע מאחריותו, כולל הוצאות משפטיות לרבות שכר טרחת עורך דין ותשלומים בשל הליכים בפני כל גוף.
- ד. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המבקש פוטר את הרשות, עובדיה ואת הבאים מטעם הרשות מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו המובא על ידי החברה או מי מטעם החברה לחצרי הרשות או לכל אתר אחר לצורך הפעילות או לכל רכוש או ציוד אחר המשמש את החברה לצורך הפעילות (לרבות, אך מבלי לגרוע, ציוד צילום, סרט הצילום או כל מדיה אחרת בה נעשה שימוש להפקת הצילום, כלי רכב וכדומה), ולא תהיה למבקש או מי מטעמו כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור. פטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בדדון.
- ה. המבקש ישפה את הרשות ו/או מי מטעמה בגין כל טענה או דרישה כנגד הרשות בניגוד לאמור בסעיף ד' לעיל.

## 8. ביטוח

- א. מבלי לגרוע מאחריות החברה על פי כתב זה או על פי כל דין, על המבקש לערוך ולקיים, על חשבונו, למשך כל תקופת הפעילות, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף כנספח א', והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "ביטוחי החברה" ו"אישור עריכת הביטוח", לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
- ב. חבות מעבידים - מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי החברה, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח.
- ג. ביטוח אחריות מקצועית - מוסכם כי ככל והפוליסה לא נערכת על ידי החברה, על החברה לבטל חריג אחריות מקצועית לעניין נזקי גוף, בביטוח אחריות כלפי צד שלישי.
- ד. נוסחי הפוליסות- על החברה לוודא כי חריג "רשלנות רבת" יבטל בכל ביטוחי החברה (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).
- ה. מוסכם כי המבקש רשאי שלא לערוך את ביטוח הרכוש המפורט באישור עריכת הביטוח, במלואו או בחלקו, אך הפטור המפורט לעיל, יחול כאילו נערך הביטוח בגינו במלואו.
- ו. ללא צורך בכל דרישה מצד הרשות, על המבקש להמציא לידי הרשות, 10 ימי עסקים לפני תחילת הפעילות וכתנאי מתלה ומקדים לקיום הפעילות, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטחיו. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על המבקש להמציא לידי הרשות אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי המבקש לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף.
- ז. בכל ביטוח רכוש שייערך על ידי המבקש יכלל סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלופה כלפי הרשות והבאים מטעמה; הוויתור על זכות התחלופה כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בדדון.

## הצהרה

אני, החתום מטה, קראתי את הדברים ואני מתחייב לעמוד באמור בבקשת היתר זו. (יש לסמן ✓)

ובזאת באתי על החתום: שם \_\_\_\_\_ תפקיד \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

**נספח X'1- אישור ביטוחי הספק**

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים							
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי האישור זה מיטיב עם מבקש האישור.									
מבקש האישור הראשי*		גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*		המבוטח/המועמד לביטוח**		אופי העסקה והעיסוק המבוטח*		מעמד מבקש האישור*	
שם: הרשות לשמירת הטבע והגנים הלאומיים		שם: חברות האם ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות		שם		אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____		<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: בעל מקרקעין	
* נא עדכנו שם + מס' ח.פ.		* נא עדכנו שם + מס' ח.פ.		ת.ז.ח.פ.		ת.ז.ח.פ.			
500500285									
מען: רח' עם ועולמו 3, ירושלים		מען		מען					
		תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה.							
<b>כיסויים</b>									
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח		מספר הפוליסה ***		נוסח ומהדורת הפוליסה***		תאריך תחילה (ניתן להזין רטרואקטיבי)		תאריך סיום (ניתן להזין רטרואקטיבי)	
גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח לתקופה / למקרה		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)		מ ט ב ע		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****			
רכוש								309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 – ראשוניות	
צד ג'						4,000,000		302 – אחריות צולבת 304 – הרחב שיפוי 307 – הרחבת צד ג' – חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 – כיסוי לתביעות מלייל 321 – מבקש האישור מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות 336 – ביטול חריג אחריות מקצועית בגין נזקי גוף	
אחריות מעבידים						20,000,000		309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 – מבוטח נוסף – היה וייחשב מעבידו של מי מעובדי המבוטח 328 – ראשוניות 350 – הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה בביטוח חבות מעבידים היה ומבקש האישור יחשב כמעבידים	
אחריות מקצועית						500,000		309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 304 – הרחב שיפוי 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 325 – מרמה ואי יושר עובדים 327 – עיכוב/ שיהוי 328 – ראשוניות 332 – תקופת גילוי (6 חודשים) 301 – אובדן מסמכים 303 – דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע 326 – פגיעה בפרטיות	

תאריך הנפקת האישור  
(DD/MM/YYYY)

אישור קיום ביטוחים

פוליסה אחרת

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):

066 - צילום/שידורי רדיו/טלוויזיה

ביטול / שינוי פוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול

תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד\*\*

תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)\*\*

חתימת האישור

המבטח: